



Sarah Dehner

Buchhalterin • Lexware Office Coach

HIER KOMMT DEINE RECHNUNGS-CHECKLISTE

Blitzschnell, professionelle und fehlerfreie Rechnungen,
die nicht nur das Finanzamt beeindrucken,
sondern auch deinen Kund*innen zeigen, dass du jedes Detail im Griff hast.



und gelernte
Steuerfachangestellte seit über
11 Jahren. Als Buchhalterin
& Lexware Office Coach Sorge
ich bei meinen Kund*innen für
stressfreie Buchhaltung.





KENNST DU DAS?

Du brennst für dein Thema, steckst so viel Herzblut in die Ergebnisse deiner Kund*innen und dann... kommt die Buchhaltung.



ICH WEISS GENAU, WIE DU DICH FÜHLST!

Als Buchhalterin und Lexware Office Coach habe ich schon so viele Powergranaten wie dich begleitet, die lieber an ihrem Herzensbusiness arbeiten wollen, statt sich mit Zahlen und Belegen das Leben schwer zu machen.



DENN GANZ EHRlich...

Wer hat schon Lust auf Buchhaltungschaos? Ich möchte, dass du das tun kannst, was du liebst und dir Freude bereitet und gleichzeitig den Überblick über deine Zahlen behältst. Schließlich willst du mit deinem Business nicht nur Liebe in die Welt bringen, sondern auch finanziell frei sein und keine Panik vor dem Finanzamt haben müssen.

Deshalb habe ich eine Mission:

Dir die Buchhaltung so **EINFACH** und **UNKOMPLIZIERT** wie möglich zu machen.

SAG ALSO "TSCHÜSS" ZU CHAOS UND "HALLO" ZUR STRESSFREIEN BUCHHALTUNG!

Keine komplizierten Excel-Tabellen, keine endlosen Stunden vor dem Rechner!
Stattdessen eine klare und übersichtliche Buchführung, die dir Zeit, Energie und Nerven spart.
Mit meiner Rechnungs-Checkliste hast du den perfekten Einstieg!

ALSO

- ♥ nutz die Rechnungs-Checkliste
- ♥ überprüfe, ob alle erforderlichen Angaben enthalten sind
- ♥ falls nötig: lass fehlende Informationen ergänzen (Rechnungskorrektur anfordern)

UND JETZT

ganz viel Spaß. - Auf deine stressfreie Buchhaltung!





RECHNUNGS-CHECKLISTE

Das **MUSS** eine Rechnung unbedingt enthalten.

Rechnungen **BIS** 250,00 € brutto

vollständigen Namen & Anschrift Rechnungsersteller*in

Ausstellungsdatum der Rechnung

Menge/Umfang & Art der Lieferung oder Leistung

Bruttobetrag

angewandten Steuersatz (oder Hinweis auf entsprechende Steuerbefreiung)

Hinweis auf die Aufbewahrungspflicht von 2 Jahren bei Bauleistungen an Privatpersonen

Rechnungen **ÜBER** 250,00 € brutto

vollständigen Namen & Anschrift Rechnungsempfänger*in

vollständigen Namen & Anschrift Rechnungsersteller*in

Steuernummer / Umsatzsteuer-Identifikationsnr. Rechnungsersteller*in

Ausstellungsdatum der Rechnung

Rechnungsnummer (fortlaufend & einmalig vergeben)

Menge/Umfang & Art der Lieferung oder Leistung

Zeitpunkt der Lieferung oder Leistung

aufgeschlüsseltes Entgelt (Nettobetrag) sowie gewährte Rabatte/Boni/Skonti etc.

angewandten Steuersatz & -betrag (oder Hinweis auf entspr. Steuerbefreiung)

Hinweis auf die Aufbewahrungspflicht von 2 Jahren bei Bauleistungen an Privatpersonen

VORSTEUER SICHERN GELD SPAREN

Um die Vorsteuer abziehen zu dürfen, **MÜSSEN** Rechnungen diese Angaben enthalten.



ABER ACHTUNG!!!

Vorsteuer ist in Deutschland nur abzugsfähig, wenn es sich um deutsche Vorsteuer handelt und wenn du zum Vorsteuer-Abzug berechtigt bist.

Nutze diese Checkliste nicht nur für deine Ausgaben, sondern gerne auch für Deine Ausgangsrechnungen. (Rechnungen, die du an deine Kund*innen schickst.)





GESETZLICHE HINWEISE

Hier findest Du Erläuterungen zur Checkliste.

- ♥ Deine **STEUERNUMMER** erhältst du von Deinem zuständigen Finanzamt. Die **UMSATZSTEUER-IDENTIFIKATIONSNUMMER** erhältst Du vom Bundeszentralamt für Steuern. Beide Nummern kannst Du bspw. im Zuge des **FRAGEBOGENS ZUR STEUERLICHEN ERFASSUNG** zusammen beantragen.
--> Formulare findest Du auch unter: www.elster.de

- ♥ Es ist zwingend erforderlich, dass **RECHNUNGSNUMMERN** fortlaufend und einmalig vergeben sind. Dies dient zur Bekämpfung von Betrugsfällen. Hierzu auch bitte die GoBD beachten. („Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff“)

- ♥ Beispiele für **HINWEIS AUF STEUERBEFREIUNG** und ggf. **ÜBERTRAGUNG DER STEUERSCHULDNERSCHAFT**: „Ausfuhr“, „innergemeinschaftliche Lieferung“, „steuerfreie Vermietung“, „Krankentransport“, „Umsatzsteuerfreie Leistungen gemäß §19 UStG“ (Kleinunternehmerregelung), „Gemäß Reverse-Charge-Verfahren wird keine Umsatzsteuer erhoben“, „Die Steuerschuldnerschaft geht gemäß §13b Abs. 5 UStG auf Leistungsempfänger*in über.“, u.v.m.

- ♥ **HINWEIS AUF DIE AUFBEWAHRUNGSPFLICHT**
Die Aufbewahrungsfristen gibt es, weil Nachweise/Dokumente bei Steuerprüfungen oder auch Streitigkeiten benötigt werden. In der Regel beträgt die Aufbewahrungspflicht für Unternehmer*innen je nach Unterlagenart zwischen 6 und 10 Jahren.

- ♥ Bei Bauleistungen an eine Privatperson gilt auch eine Aufbewahrungspflicht für die Privatperson. Gesetzlich vorgeschrieben sind 2 Jahre.
Beispiel-Vermerk auf der Rechnung: „Als Leistungsempfänger sind Sie verpflichtet diese Rechnung, einen Zahlungsbeleg oder eine andere beweiskräftige Unterlage mindestens zwei Jahre lang aufzubewahren.“

Hauptquelle: § 14 UStG fortfolgende - (gesetze-im-internet.de)

Gültigkeitsgebiet: Deutschland





IMPRESSUM

Sarah Dehner
Florstädter Str. 3
60385 Frankfurt am Main
Deutschland

E-Mail: buchhaltung@sarahdehner.de
Webseite: www.sarahdehner.de

Inhaltlich verantwortlich: Sarah Dehner



HAFTUNGSHINWEIS

Die Inhalte dieses Werkes wurden mit größtmöglicher Sorgfalt und nach bestem Wissen und Gewissen erstellt. Dennoch übernimmt die Autorin keine Gewähr für die Aktualität, Vollständigkeit und Richtigkeit der Inhalte. Für Schäden, die direkt oder indirekt durch das Anwenden der Inhalte entstanden sind, kann keine juristische Verantwortung sowie Haftung in irgendeiner Form übernommen werden. Für die Inhalte von genannten Internetseiten sind ausschließlich die Betreiber der jeweiligen Internetseiten verantwortlich.

Alle Informationen in dieser Rechnungs-Checkliste ersetzen keine steuerrechtliche Beratung.

© COPYRIGHT
2022-2024
SARAH DEHNER



URHEBERRECHTSHINWEIS

© Copyright 2022-2024 – Sarah Dehner

Alle Inhalte dieses Werkes, insbesondere Texte, Fotografien und Grafiken, sind urheberrechtlich geschützt. Das Urheberrecht liegt, soweit nicht ausdrücklich anders gekennzeichnet, bei Sarah Dehner. Die - auch auszugsweise - Verwendung der Inhalte dieses Werkes kann nur nach meiner vorherigen schriftlichen Zustimmung erfolgen. Alle Rechte, einschließlich der Vervielfältigung, Veröffentlichung, Bearbeitung und Übersetzung bleiben vorbehalten. Ich weise darauf hin, dass derjenige, der gegen das Urheberrecht verstößt indem er z.B. Bilder oder Texte unerlaubt kopiert, sich gem. §§ 106 ff UrhG strafbar macht und zudem gem. §§ 97 f UrhG kostenpflichtig abgemahnt wird und Schadensersatz leisten muss.

